



COMUNE DI PORTO TORRES

PROVINCIA DI SASSARI

AREA ORGANI ISTITUZIONALI, SERVIZI GENERALI, PERSONALE, CULTURA, SPORT, SPETTACOLO, ISTRUZIONE, SOCIALE
SERVIZI ALLA CULTURA

Procedura telematica mediante RDO per

PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI

**GESTIONE DELLE ATTIVITÀ’ DIDATTICHE DELLA SCUOLA CIVICA DI MUSICA
“FABRIZIO DE ANDRÉ” E DELLA SALA PROVE PER L’ANNO 2021-2022**

CIG 89182905B9

Indice

Premessa.....	2
Articolo 1 - Riferimenti Stazione Appaltante.....	3
1.1 - Codice identificativo di gara : CIG 89182905B9.....	3
1.2 - CPV 92320000-0 Servizi di gestione di infrastrutture artistiche.....	3
Articolo 2 - Luogo e oggetto dell’appalto.....	3
Articolo 3 - Responsabile unico del Procedimento.....	3
Articolo 4 - Importo a base di gara e durata.....	3
Articolo 5 - Contributo ANAC.....	4
Articolo 6 - Procedura di gara e criterio di aggiudicazione.....	4
Articolo 7 - Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione.....	5
Articolo 8 - Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione.....	6
Articolo 9 - Documentazione di gara, Chiarimenti e comunicazioni.....	6
9.1 - Documenti di gara.....	6
9.2 - Chiarimenti.....	6
9.3 - Comunicazioni.....	6
Articolo 10 - Sopralluogo.....	7
Articolo 11 - Subappalto.....	7
Articolo 12 - Cauzione.....	7
Articolo 13 - Ulteriori disposizioni.....	7
Articolo 14 - Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte.....	7
14.1 - Busta virtuale “A - Qualifica - Documentazione Amministrativa”.....	8
14.2 - Busta virtuale “B- Offerta tecnica”.....	9
14.3 - Busta virtuale “C – Offerta economica”.....	9
Articolo 15 - Valutazione delle offerte.....	9
Articolo 16 - Criteri di valutazione del progetto tecnico.....	10
Articolo 17 - Valutazione dell’offerta economica -.....	12
Articolo 18 - Svolgimento delle operazioni di gara.....	12
18.1 - Apertura delle buste virtuali e verifica della documentazione amministrativa.....	12
18.2 - Soccorso Istruttorio.....	13
Articolo 19 - Offerte anormalmente basse.....	13
Articolo 20 - Stipula del contratto.....	13
Articolo 21 -Rinvio.....	13

Premessa

Il presente disciplinare di gara integrale contiene le norme per la partecipazione alla procedura per l'affidamento del servizio di AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE SCUOLA CIVICA DI MUSICA “FABRIZIO DE ANDRÉ” E DELLA SALA PROVE per l'anno scolastico 2021-2022. (1 annualità) del Comune di Porto Torres.

La procedura in oggetto è stata indetta con determinazione dirigenziale n.2259 del 28/09/2021 Dell'Area Affari Generali, Personale, Contratti, Sport, Cultura, Turismo, Politiche Sociali Servizi Alla Cultura.

L'affidamento avverrà mediante RDO aperta in un unico lotto ai sensi 36 comma 2 lett. b) del Codice dei Contratti, come novellato dall'art.1, comma 2, lett. b) del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito con modificazioni, in legge 11 settembre 2020, n.120, in combinato disposto con le modifiche introdotte dal D.L. 31 maggio 2021 n. 77 conv. con modif. in Legge n.108/2021 e 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. e con l'applicazione del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo, ai sensi dell' art. 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice) e ss.mm.ii..

La presente procedura si svolgerà mediante l'utilizzazione del sistema telematico di e-procurement Sardegna CAT della Regione Autonoma della Sardegna, secondo le prescrizioni di cui al D. Lgs. n. 50/2016 e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005 (Codice dell'Amministrazione Digitale), attraverso la pubblicazione di una RDO aperta.

Le indicazioni dettagliate per il funzionamento della piattaforma Sardegna CAT sono contenute nella “Guida alle gare telematiche”, messa a disposizione dei fornitori sul portale della Centrale Acquisti www.sardegncat.it.

Per partecipare alla presente procedura aperta informatizzata, l'operatore economico concorrente deve dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica:

- Firma digitale di cui all'art. 1, c. 1, lett. s), del D. Lgs. n. 82/2005;
- Dotazione hardware e software come riportata nella home page del Portale all'indirizzo <https://www.sardegncat.it/esop/common-host/public/browerenv/requirements.isp>.

Condizione necessaria per accedere al portale e partecipare alla presente procedura è l'abilitazione al Portale “Sardegna CAT”.

L'appaltatore dovrà svolgere il servizio di gestione dei corsi della Scuola Civica di Musica e annessa sala prove in ottemperanza con le vigenti normative nazionali e regionali di settore e, in particolare, in conformità con i seguenti provvedimenti:

- a) Statuto e Regolamento attuativo approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 70 del 31.10.2007;
- b) deliberazione di Giunta comunale n. 178 del 02.12.2016 “*Scuola Civica di Musica “Fabrizio De André”. Indirizzi per la gestione delle iscrizioni e della frequenza degli allievi ai corsi didattici*”;
- c) deliberazione di Giunta comunale n. 37 del 16/03/2021, *avente ad oggetto: “Legge Regionale n. 28 del 15 ottobre 1997 “Interventi a favore dell'istituzione di scuole civiche di musica”. Presentazione dell'istanza di finanziamento e approvazione delle spese programmate per il funzionamento della Scuola Civica di Musica “Fabrizio De André” – Anno scolastico 2021/2022.*;
- d) Legge Regionale n. 28 del 15.10.1997: “*Interventi a favore della istituzione delle Scuole Civiche di Musica*”;
- e) Deliberazione di Giunta regionale n. 41/3 del 15.10.2012: “*L.R. 15 ottobre 1997, n. 28. Integrazione della Delib.G.R. n. 12/24 del 20 marzo recante “Criteri e modalità per la concessione di finanziamenti ai Comuni per l'istituzione e il funzionamento delle Scuole civiche di musica.(L.R. 22.8.1990 n. 40, art. 19, comma 1) e Linee guida per la rilevazione dei dati” e allegati A), B) e C).*

Articolo 1 - Riferimenti Stazione Appaltante

LA STAZIONE APPALTANTE è il Comune di Porto Torres , Piazza Umberto I -CF/P.IVA 00252040902 – sito istituzionale <https://www.comune.porto-torres.ss.it/>

Servizio Cultura PEC comune@pec.comune.porto-torres.ss.it e-mail cultura@comune.porto-torres.ss.it recapito telefonico 0795008568

Dirigente dell'area e Responsabile del Procedimento Dott. Flavio Cuccureddu;

Per informazioni sul servizio e sulla procedura di gara contattare: Servizio Cultura, Sport, Turismo cultura@comune.porto-torres.ss.it

1.1 - Codice identificativo di gara : CIG 89182905B9

1.2 - CPV 92320000-0 Servizi di gestione di infrastrutture artistiche

Articolo 2 - Luogo e oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'affidamento della “Gestione del Servizio della Scuola Civica di Musica” “Fabrizio de Andrè” con annessa gestione della sala prove per le attività connesse e consentire la fruibilità della struttura anno scolastico 2021-2022 (ottobre 2021- giugno 2022) con l'opzione di rinnovo, ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, dell'affidamento per il successivo anno scolastico 2022-2023. del Comune di Porto Torres. La scuola ha la finalità di concorrere a diffondere nel territorio la cultura musicale, garantendo l'offerta di corsi di strumento e canto per consentire un adeguato percorso formativo musicale a tutti i cittadini.

La gestione della Scuola Civica di Musica comprende, altresì, manifestazioni collaterali volte a implementare iniziative culturali e ricreative in modo da agire da stimolo per uno sviluppo socio-culturale del territorio, favorendo il contatto con le Istituzioni scolastiche del territorio, anche in collaborazione con altri Enti e Associazioni musicali.

Il servizio dovrà essere reso principalmente nella sede della Scuola Civica di Musica “Fabrizio de Andrè” sito in Largo Pacinotti, 2, Porto Torres e presso la Sala Prove musicali ubicata al piano terra in Via Principe di Piemonte 72 c/o lo stabile EX-IPIA .

Le caratteristiche del servizio e le modalità di gestione sono disciplinati dal Capitolato d'appalto.

Alla presente procedura trova applicazione il Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii., il DL 6 luglio 2020, n. 76, con modificazioni, nella Legge 11 settembre 2020, n. 120 e il DL 77/2021 conv. con modif. in Legge .n.108/2021 , il DPR 207/2010 per le parti vigenti e gli istituti giuridici compatibili.

Articolo 3 - Responsabile unico del Procedimento

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, e dei Documenti di gara è Dott. Flavio Cuccureddu

Articolo 4 - Importo a base di gara e durata

Il funzionamento della scuola di musica è finanziato con i contributi concessi dalla Regione Sardegna ai sensi della L.R. 15 ottobre 1997, n. 28, con fondi comunali e con le quote di contribuzione versate al Comune dagli allievi.

Il funzionamento della Sala Prove è finanziato con fondi comunali e con con le quote di contribuzione versate al Comune dagli allievi.

Il valore complessivo del contratto **per l'anno accademico il 2021-2022** è di **€ 45.973,55** oltre IVA 22% pari a € 10.107,58 , per un totale complessivo pari € 56.051,13 (Iva inclusa) di cui:
- costi del personale NON soggetti al ribasso € 30.625,00

L'affidamento del servizio oggetto dell'appalto è subordinato alla regolare concessione del finanziamento annuale da parte della Regione Autonoma Sardegna, ai sensi della L.R. n.28/1997.

L'importo complessivo da destinare alla gestione dei corsi della Scuola Civica di Musica, e della Sala annualità 2021/2022, risulta così ripartita:

€ 56.051,13 = 8 mensilità anno scolastico

€ 14.012,78 = 2 mensilità annualità 2021 - a.s. 2021-2022

€ 42.038,35 = 6 mensilità annualità 2022 - a.s. 2021-2022

La stazione appaltante procederà all'affidamento della gestione per l'anno scolastico 2021-2022 con facoltà di rinnovo, a suo insindacabile giudizio, (art. 35, c.4 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.) per il successivo anno scolastico 2022-2023, per un importo totale complessivo pari € € 56.051,13 (Iva inclusa) alle medesime condizioni indicate per la prima annualità.

Il servizio potrebbe, sussistendo i presupposti, subire un ridimensionamento per minori richieste o essere esteso per maggiori richieste, nella misura del quinto d'obbligo.

La durata del contratto, ai sensi dell'art.106, comma 11 del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii., potrà essere oggetto di proroga limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo contraente. In tal caso il contraente è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni o più favorevoli per la stazione appaltante.

Articolo 5 - Contributo ANAC

Come disposto dalla Delibera ANAC numero 1121 del 29dicembre 2020, "Attuazione dell'art.1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n.266, per l'anno 2021, con cui l'Autorità quantifica l'entità della quota di contribuzione dovuta in relazione all'importo posto a base di gara per le stazioni Appaltanti e per gli operatori economici, per la presente procedura l'operatore economico è esente dal versamento.

Articolo 6 - Procedura di gara e criterio di aggiudicazione

L'affidamento del servizio in oggetto avverrà mediante RDO aperta, ai sensi 36 comma 2 lett. b) del Codice dei Contratti, come novellato dall'art.1, comma 2, lett. b) del D.L. 16 luglio 2020 n. 76, convertito con modificazioni, in legge 11 settembre 2020, n.120, in combinato disposto con le modifiche introdotte dal D.L. 31 maggio 2021 n. 77 conv. con modif. in Legge n.108/2021 e 95 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii. da espletarsi sulla piattaforma della centrale unica di committenza regionale "Sardegna CAT".

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss,mm,ii., sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, secondo criteri oggettivi

finalizzati a valutare le offerte che danno maggiori garanzie e sicurezza rispetto alla fornitura del servizio oggetto dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii., la congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara, fermo restando il potere della stazione appaltante di valutare la congruità di ogni offerta che, in base ad elementi specifici, appaia anormalmente bassa.

Il calcolo per determinare la soglia di anomalia sarà svolto fino alla seconda cifra decimale da arrotondarsi all'unità superiore se la successiva cifra è pari o superiore a tre.

Nel caso di parità in graduatoria tra le offerte ricevute, l'amministrazione aggiudicherà l'appalto in favore dell'offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio tecnico. In caso di ulteriore parità nei punteggi tecnici si procederà al sorteggio.

L'Amministrazione si riserva inoltre la facoltà di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta valida o di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea all'oggetto dell'appalto.

L'Amministrazione si riserva, altresì, la facoltà di revocare (e non aggiudicare) in ogni momento l'intera procedura, per sopravvenute esigenze di pubblico interesse o per la modifica di circostanze di fatto o dei presupposti giuridici su cui la procedura si basa.

Non sono ammesse offerte con varianti, né offerte in aumento. Non sono ammesse offerte incomplete o parziali.

Articolo 7 - Soggetti ammessi e requisiti di partecipazione

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento i soggetti di cui all'art. 45 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii e nello specifico:

a) operatori economici regolarmente iscritti alla Camera di Commercio nei settori di attività che abbiano tra le proprie finalità istituzionali la diffusione e la promozione della pratica e della didattica musicale o equivalenti o che operino nel campo della gestione di strutture o centri di formazione musicale;

b) enti di diritto privato operanti senza scopo di lucro nel settore oggetto della presente gara, costituiti nelle forme previste dagli artt. dal 13 a 42 del Codice civile, anche costituite nella forma di "Associazioni di Promozione Sociale" di cui alla legge 7 dicembre 2000, n. 383, in possesso dei seguenti requisiti:

- **requisiti di ordine generale:** non trovarsi in nessuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;

- **requisiti d'idoneità professionale:** iscrizione presso il competente registro della Camera di Commercio e, in caso di cooperativa, iscrizione all'Albo Nazionale delle Società Cooperative, ovvero, per gli organismi operanti senza scopo di lucro, avere un ordinamento interno a base democratica e organismi rappresentativi regolarmente costituiti;

- **requisiti di capacità economico-finanziaria:** importo relativo ai servizi analoghi prestati in settori oggetto della gara, realizzati complessivamente negli ultimi tre esercizi (2018, 2019 e 2020), non inferiore a € 75.000,00, IVA esclusa;

- **requisiti di capacità tecnico-professionale:** avere gestito, negli ultimi tre anni scolastici (2018/2019, 2019/2020, 2020/2021) una scuola di musica di ente pubblico con un numero di allievi non inferiore alle 90 unità ovvero avere tra i propri soci una figura professionale che, nel medesimo periodo, abbia ricoperto il ruolo di Direttore artistico-didattico presso una scuola di musica di ente pubblico con un numero di allievi non inferiore alle 90 unità.

Per l'attestazione del possesso dei requisiti di cui sopra, si richiama, quanto previsto all'art.76 del DPR 445/2000 e ssmm.ii.. per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi contenute.

I requisiti di ordine generale, d'idoneità professionale, di capacità economico-finanziaria e tecnico professionale dovranno essere posseduti alla data di presentazione dell'offerta.

Articolo 8 - Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario delle ditte partecipanti avviene ai sensi dell'art. 81 del D.lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con la delibera n. 111 del 20 dicembre 2012. Pertanto tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono, obbligatoriamente, registrarsi al sistema AVCPass, accedendo all'apposito link sul portale dell'Autorità (servizi ad accesso riservatoavcpass) secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il "PASSOE" di cui all'art. 2, comma 3.2 della succitata delibera, da produrre in sede di gara.

Articolo 9 - Documentazione di gara, Chiarimenti e comunicazioni

9.1 - Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

1. Disciplinare di gara;
2. Capitolato speciale d'appalto
3. Schema di contratto;
4. Modello 1- Istanza di partecipazione e dichiarazioni
5. Modello 2- Dichiarazioni personali
6. DGUE- Documento di gara unico europeo
7. Patto d'integrità del Comune di Porto Torres, approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 168 del 10.11.2016
8. Allegato C Modulo dell'offerta Economica
9. Informativa Privacy
10. Modulo Tracci abilità flussi finanziari
11. Tabella Compensi orari
12. Inventario Scuola Civica e Sala Prove

9.2 - Chiarimenti

E' possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti, da inoltrare attraverso la sezione del portale riservata alle comunicazioni, entro il **07/10/2021 ore 12:00**. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato, ovvero secondo modalità diverse da quelle sopra riportate.

Ai sensi dell'art. 74, comma 4, del Codice, le risposte a tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite almeno entro il termine massimo delle ore 12:00 dei sei giorni prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte mediante la funzionalità della piattaforma Sardegna CAT (Messaggistica), che è attiva durante il periodo di svolgimento della procedura

Non sono ammessi chiarimenti telefonici.

9.3 - Comunicazioni

Salvo quanto disposto dal precedente punto 9.2 del presente disciplinare di gara, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra la Stazione Appaltante e gli operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora trasmesse mediante il Sistema sul portale SardegnaCAT (quindi per via telematica mediante l'invio di documenti elettronici sottoscritti con firma digitale), oppure mediante PEC.

Eventuali modifiche dell'indirizzo di PEC o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'Amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

Articolo 10 - Sopralluogo

Il sopralluogo presso lo Stabile della Scuola Civica di Musica e della Sala Prove e delle attrezzature è obbligatorio.

La mancata effettuazione del sopralluogo sarà causa di esclusione dalla procedura di gara. Il sopralluogo dovrà essere effettuato con l'assistenza di un incaricato della Stazione Appaltante. La richiesta di sopralluogo deve essere effettuata esclusivamente attraverso la sezione del portale SardegnaCat riservata alle comunicazioni entro il **07/10/2021** alle ore **12:00**, la data limite di effettuazione del sopralluogo è il **12/10/2021**. Alla conclusione del sopralluogo obbligatorio verrà rilasciata al rappresentante dell'impresa l'attestazione di avvenuto sopralluogo, che dovrà essere inserita nella "Busta A - Qualifica - Documentazione Amministrativa". Il sopralluogo potrà essere effettuato da un rappresentante legale o da soggetto diverso munito di delega

Articolo 11 - Subappalto

All'appaltatore è vietata la cessione anche parziale del contratto e del servizio, salvo quanto previsto dall'art. 106 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii..

Articolo 12 - Cauzione

Ai sensi dell'art.1 L. n.120 del 11/09/2020 come modificato al D.L77/2021 per le procedure negoziate sottosoglia la stazione appaltante non richiede le garanzie provvisorie di cui all'articolo 93 del decreto legislativo n. 50 del 2016 e ss.mm.ii.,

Articolo 13 - Ulteriori disposizioni

Si procederà all'aggiudicazione della gara anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente così come previsto dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

E' facoltà della Stazione Appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto;

L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 180 giorni dal termine decorrente dal termine di scadenza della presentazione dell'offerta.

Le spese relative alla stipulazione del contratto di qualsiasi natura, sono a carico dell'aggiudicatario.

L'aggiudicatario deve prestare garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103, commi 1, 2, 3, 4 e 5 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.;

Le autocertificazioni, le certificazioni, i documenti e l'offerta devono essere in lingua italiana o corredati di traduzione giurata;

Articolo 14 - Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte

Tutti i documenti relativi alla presente procedura fino all'aggiudicazione dovranno essere inviati alla Stazione Appaltante, esclusivamente per via telematica attraverso il Sistema www.sardegncat.it, in formato elettronico ed essere sottoscritti, ove richiesto ed a pena di esclusione, con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D. Lgs.n. 82/2005.

L'OFFERTA dovrà essere inserita dal concorrente attraverso il Sistema, entro e non oltre le **ore 11:00 del 15/10/2021**, pena l'irricevibilità dell'offerta e comunque la sua irregolarità. L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del Sistema. (www.sardegncat.it).

L'offerta è costituita da TRE buste virtuali, che il concorrente dovrà produrre mediante inserimento a sistema nelle varie sezioni ivi previste, rispettivamente: "Busta A - Qualifica - Documentazione Amministrativa", "Busta B - Offerta Tecnica/progettuale", "Busta C - Offerta Economica".

La presentazione dell'offerta mediante il Sistema Portale SardegnaCAT è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'Ente appaltante ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio. In ogni caso il concorrente esonera l'Ente appaltante da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento del Sistema.

Verranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore.

14.1 - Busta virtuale "A - Qualifica - Documentazione Amministrativa"

Nella busta virtuale "A" di Qualifica e Documentazione Amministrativa devono essere contenuti, i seguenti documenti:

1. Modello 1- Istanza di partecipazione e dichiarazioni
2. Modello 2- Dichiarazioni personali
3. DGUE- Documento di gara unico europeo
4. Patto d'integrità del Comune di Porto Torres, approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 200 del 30/12/2016
5. Informativa Privacy
6. Modello 3- Modulo Tracciabilità flussi finanziari
7. Attestazione avvenuto sopralluogo
8. PassOE di cui all'art. 2, comma 3.2 delibera n. 111 del 20 dicembre 2012 dell'Autorità di vigilanza;
9. Documentazione attestante l'avvenuto pagamento dell'imposta di Bollo Virtuale di € 16.

Si precisa che l'assolvimento dell'imposta di bollo è dovuta, secondo quanto previsto dall'art.2, della PARTE I, dell'Allegato A - Tariffa, del DPR 26 ottobre 1972, n.642 "Disciplina dell'imposta di bollo" e dal D.L.26/04/2013, n.43, convertito con modificazioni dalla L.24/06/2013, n.71 per adeguamento dell'importo (€ 16,00), tramite, alternativamente, le seguenti modalità: - Copia del Modello F23 dal quale si evince l'assolvimento dell'imposta di bollo per la gara in oggetto con importo dovuto, corredata da dichiarazione di conformità all'originale resa ai sensi del DPR 445/00, scansionata in formato PDF e firmata digitalmente; il mod. F23 va compilato indicando nella sezione 4 i dati dell'operatore economico; nella sezione 5 i dati dell'Ente, nella sezione 6 (ufficio o ente) il codice TWN, nella sezione 10 (estremi dell'atto) l'anno ed il numero del CIG, nella sezione 11 (codice tributo) il codice 456T, nella sezione 12 (descrizione) la dicitura imposta di bollo, nella sezione 13 (importo) la cifra 16,00 Euro. Oppure - attestazione di pagamento dell'imposta di bollo con contrassegno telematico, rilasciato dall'intermediario, caricata a sistema e firmata digitalmente. Si rammenta che il contrassegno dovrà essere debitamente annullato

Si precisa che: - la dichiarazione di cui al punto 1) deve essere sottoscritta dal legale rappresentante in caso di concorrente singolo. Nel caso di concorrenti costituiti da imprese associate o da associarsi la medesima dichiarazione deve essere prodotta o sottoscritta da ciascun concorrente che costituisce o che costituirà l'associazione o il consorzio o il GEIE. Le dichiarazioni possono essere sottoscritte anche da procuratori dei

legali rappresentanti ed in tal caso va trasmessa la relativa procura. La domanda e le dichiarazioni sostitutive ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445/2000, e successive modificazioni, devono essere redatte preferibilmente in conformità al modello allegato al presente disciplinare (vedi allegato A). Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione e l'offerta economica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore con firma digitale sensi del D.lgs. 82/2005 dai soggetti sopra indicati. - la documentazione di cui al punto 6) deve essere unica, indipendentemente dalla forma giuridica del concorrente; - la domanda, le dichiarazioni e le documentazioni di cui ai punti 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 a pena di esclusione, devono contenere quanto previsto nei predetti punti. Troverà tuttavia applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii così come meglio descritto al successivo art.18.2.

N.B. Il "PASSOE" di cui al precedente punto 8), qualora non sia stato presentato congiuntamente alla domanda di partecipazione alla gara, dovrà comunque essere presentato, su richiesta della stazione appaltante, a pena di esclusione dalla gara.

14.2 - Busta virtuale "B- Offerta tecnica"

Nella busta virtuale "B – Offerta tecnica" deve essere contenuto il progetto tecnico gestionale articolata con le modalità di cui al successivo punto/articolo 14.3.

14.3 - Busta virtuale "C – Offerta economica"

Nella busta virtuale "C – Offerta economica" devono essere contenuti, a pena di esclusione, il seguente documento:

Dichiarazione d'offerta (predisposta secondo l'allegato Modello "C") sottoscritta dal legale rappresentante o da un suo procuratore, contenente l'indicazione del prezzo globale che il concorrente richiede per l'esecuzione dei lavori inferiore al prezzo complessivo dell'appalto, il conseguente ribasso percentuale, anch'esso espresso in cifre ed in lettere, rispetto al suddetto prezzo globale dell'appalto.

Articolo 15 - Valutazione delle offerte

L'aggiudicazione sarà disposta a favore del soggetto che abbia presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 2, del D.Lgs.50/2016 ss.mm.ii., sulla base della valutazione effettuata da una Commissione giudicatrice nominata dalla stazione appaltante ai sensi dell'art. 77 del D. Lgs. 50/2016.

La valutazione delle offerte avverrà tramite l'assegnazione di un punteggio totale massimo di 100 punti, come di seguito ripartiti

	PUNTEGGIO
Offerta tecnica	80
Offerta economica	20
TOTALE	100

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice, è prevista una **soglia minima di sbarramento pari a 50** per il punteggio tecnico complessivo.

Il concorrente sarà escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla predetta soglia.

Articolo 16 - Criteri di valutazione del progetto tecnico-

La valutazione del progetto tecnico gestionale avverrà mediante l'assegnazione di un **punteggio massimo pari a 80 punti**, da parte della Commissione, sulla base dei criteri di seguito indicati.

Voce	CRITERIO	Punti max
1	<p>Proposte culturali/artistiche innovative e migliorative intese ad ampliare e diversificare l'offerta formativa della Scuola Civica di Musica, compresa l'organizzazione di laboratori, master class, attività rivolte a particolari fasce deboli della popolazione (ad es. persone disabili, anziani):</p> <p>punti 0: proposta non presentata e/o non valutata dalla Commissione fino a punti 15: proposta presentata e valutata dalla Commissione</p>	20
2	<p>Strategie di comunicazione, di promozione pubblicitaria e di marketing anche al fine di individuare eventuali sponsor privati:</p> <p>punti 0: proposta non presentata e/o non valutata dalla Commissione fino a punti 15: proposta presentata e valutata dalla Commissione</p>	10
3	<p>Numero di saggi musicali da organizzare nel corso dell'anno scolastico:</p> <p>punti 6: 1 saggio punti 12: almeno 2 saggi</p>	12
4	<p>Numero di concerti annuali (es. concerto di Natale) da organizzare nel corso dell'anno scolastico. L'appaltatore dovrà impegnarsi ad organizzare qualunque aspetto relativo ai concerti proposti (es. pubblicità, allestimento sala, service luci, SIAE):</p> <p>punti 6: 1 concerto Punti 12: almeno 2 concerti</p>	12
5	<p>Numero di lezioni annue per classe da avviare:</p> <p>punti 0: 25 lezioni punti 6: 26 lezioni punti 12: almeno 27 lezioni</p> <p>N.B.: l'offerta minima, che non dà diritto ad alcun punteggio, è determinata dal numero di lezioni minime complessive annue (n. 25 lezioni per classe) indicate all'articolo 6. lettera d). Le lezioni ulteriori per le quali all'appaltatore non spetta alcun compenso orario aggiuntivo, riguardano corsi ordinari (formativi e complementari) e/o</p>	12

	corsi matoriali, che rientrano nella valutazione di cui sopra dando luogo al relativo punteggio.	
6	Rapporto con le istituzioni scolastiche: scuola dell'obbligo, istituti d'istruzione superiore, conservatorio: punti 0: proposta non presentata e/o non valutata dalla Commissione fino a punti 7: proposta presentata e valutata dalla Commissione	7
7	Promozione del rapporto con le famiglie degli allievi minorenni: punti 0: proposta non presentata e/o non valutata dalla Commissione. fino a punti 7: proposta presentata e valutata dalla Commissione. Il punteggio assegnato per le parti/elementi per i quali è previsto un meccanismo discrezionale di valutazione (tra un minimo e un massimo precostituito), sarà calcolato sulla base della media aritmetica dei punti assegnati a quella parte/ elemento, da ciascun componente la Commissione.	7
	TOTALE	80

Il concorrente dovrà presentare l'offerta tecnica redatta in lingua italiana, in formato A4, con carattere Arial dimensione 12 e interlinea singola, per un numero massimo di 15 pagine, contenente un progetto funzionale/gestionale della sostenibilità della proposta.

La parte eccedente il massimo previsto non sarà tenuta in considerazione ai fini dell'attribuzione del punteggio.

L'Offerta tecnica deve essere articolata nei seguenti punti:

- a) Progetto tecnico gestionale complessivo della scuola, con indicazione delle modalità di gestione proposte, ivi compresa, la gestione della Sala prove, la proposta artistica e il piano dell'offerta formativa. La proposta dovrà contenere, inoltre, i tempi di esecuzione delle varie attività e la durata della gestione annuale (data inizio e conclusione e periodi di chiusura programmati per vacanze natalizie, pasquali ecc.)
- b) Descrizione del soggetto proponente con indicazione della struttura organizzativa e delle specifiche professionalità presenti, ivi compresa la disponibilità di personale dipendente e/o socio in possesso dei requisiti, di cui avvalersi per l'impiego nel ruolo di Direttore artistico/didattico, come specificato all'art.9 del CSA.
- c) Descrizione della proposta culturale/artistica innovativa e migliorativa intesa ad ampliare e diversificare l'offerta formativa della Scuola Civica di Musica, compresa l'organizzazione di laboratori, master class, attività per particolari fasce della popolazione (ad es. persone disabili, anziani ecc..).
- d) Strategie di comunicazione, di promozione pubblicitaria e di marketing anche al fine di individuare eventuali sponsor privati.
- e) Numero dei saggi musicali da organizzare nel corso dell'anno scolastico.
- f) Numero di concerti annuali (es. concerto di Natale) da organizzare nel corso dell'anno scolastico.
- g) Numero di corsi aggiuntivi da attivare, ulteriori rispetto a quelli obbligatorie di cui all'articolo 8 del CSA.
- h) Rapporto con le istituzioni scolastiche: scuola dell'obbligo, istituti d'istruzione superiore, conservatorio.
- i) Promozione del rapporto con le famiglie degli allievi minorenni.

Articolo 17 - Valutazione dell'offerta economica -

Metodo di attribuzione del coefficiente per il calcolo del punteggio dell'offerta economica

La valutazione dell'offerta economica avverrà attribuendo il **massimo punteggio di 20 punti**.

Ai fini della determinazione del coefficiente da applicare relativamente alla valutazione dell'offerta economica verranno impiegate le seguenti formule:

$$C_i \text{ (per } A_i \leq A_{soglia}) = X * A_i / A_{soglia}$$

$$C_i \text{ (per } A_i > A_{soglia}) = X + (1,00 - X) * [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$$

dove

C_i = coefficiente attribuito al concorrente *i*esimo

A_i = valore dell'offerta (*ribasso*) del concorrente *i*esimo

A_{soglia} = media aritmetica dei valori delle offerte (*ribasso*) dei concorrenti

X = 0,80

A_{max} = valore dell'offerta (*ribasso*) più conveniente

I valori che si otterranno dall'applicazione di tutte le formule suddette, saranno arrotondati alla terza cifra decimale .

Non sono ammesse offerte in aumento.

I soggetti offerenti saranno vincolati alla propria offerta per 180 giorni.

Si procederà all'espletamento della gara anche in caso di presentazione di una sola offerta, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

E' facoltà della stazione appaltante non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, non stipulare il contratto d'appalto.

Articolo 18 - Svolgimento delle operazioni di gara

18.1 - Apertura delle buste virtuali e verifica della documentazione amministrativa

La prima seduta pubblica **virtuale** avrà luogo il giorno **15/10/2021 alle ore 11,30** a cura del seggio di gara il quale procederà in seduta pubblica virtuale allo sblocco della documentazione amministrativa caricata a sistema ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare

Tale seduta, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati ai concorrenti tramite la funzionalità "messaggistica" del portale SardegnaCAT.

Trattandosi di procedura svolta attraverso una piattaforma telematica di negoziazione il Presidente della Commissione giudicatrice, all'uopo costituita ai sensi dell'art.77 del D.Lgs 50/2016 ss.mm.ii, procederà in seduta pubblica **virtuale** allo sblocco della documentazione tecnica caricata a sistema ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare

In una o più sedute riservate la commissione procederà all'esame ed alla valutazione delle offerte tecniche e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicate nel presente disciplinare.

Successivamente, la commissione darà comunicazione scritta dei punteggi attribuiti alle singole offerte tecniche dando atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Nella medesima seduta, o in una seduta successiva, il seggio di gara procederà all'apertura della busta virtuale contenente l'offerta economica.

18.2 - Soccorso Istruttorio

Troverà applicazione il principio del "soccorso istruttorio" previsto dall'art. 83 comma 9 del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. in merito al procedimento sanante di qualsiasi carenza degli elementi formali quali la mancanza, l'incompletezza ed ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE di cui all'art. 85 del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i. e/o di dichiarazioni necessarie con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica.

In tal caso la Stazione Appaltante assegnerà al concorrente o ai concorrenti interessati un termine non superiore a 10 giorni affinché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie indicando il contenuto ed i soggetti che li devono rendere.

Decorso inutilmente il termine assegnato, il concorrente verrà escluso dalla procedura di gara .

Articolo 19 - Offerte anormalmente basse

Ai sensi dell'art. 97, comma 3 del D. Lgs50/2016 ss.mm.ii, La congruità delle offerte è valutata sulle offerte che presentano sia i punti relativi al prezzo, sia la somma dei punti relativi agli altri elementi di valutazione, entrambi pari o superiori ai quattro quinti dei corrispondenti punti massimi previsti dal bando di gara. Tale calcolo trova applicazione ove il numero delle offerte ammesse sia pari o superiore a tre. Il Rup, con il supporto della Commissione Giudicatrice, procede alla valutazione di congruità delle offerte così come previsto dall'art. 97 sopra richiamato. Alla verifica si applica l'ultimo periodo del comma 6.

Articolo 20 - Stipula del contratto

Il contratto sarà stipulato ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii. mediante scrittura privata.

In caso di urgenza, l'Amministrazione comunale, nelle more dell'espletamento delle formalità occorrenti per la stipula del contratto, si riserva di disporre l'esecuzione del contratto in via d'urgenza, ai sensi dell'art. 32, comma 8 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii..

Articolo 21 -Rinvio

Per quanto non previsto nel presente capitolato si fa espresso richiamo alle norme contenute nel regolamento dei contratti, nel bando, nonché a tutte le disposizioni legislative in vigore al momento della gara, o che saranno emanate nel corso della validità del contratto, in quanto applicabili.

Il Dirigente

Dott. Flavio Cuccureddu